

# Fachkraft Inprozesskontrolle (m/w/d) – für den Bereich Herstellung & Prüfung

(2497)

⌚ Standort: Ahaus ⌚ Anstellungsart(en): Schicht, Vollzeit ⌚ Arbeitszeit: 8 Stunden pro Tag - 22 Euro pro Stunde ⌚ Gehaltsspektrum: 17 - 22 Euro pro Stunde ⌚ Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Kontrolle & Prüfung

❖❖ Du hast ein gutes Auge, arbeitest genau und liebst es, für Qualität und Ordnung zu sorgen? Dann starte jetzt durch in einem modernen Unternehmen der Gesundheitsbranche – mit klaren Strukturen, geregelten Abläufen und langfristiger Perspektive.

### ☒ Deine Aufgaben:

- Visuelle Prüfungen und Gewichtskontrollen während des Produktionsprozesses
- Entnahme von Proben und Übergabe ans Labor
- Dokumentation der Prüfergebnisse nach festen Standards
- Zusammenarbeit mit Produktion und Qualitätssicherung
- Unterstützung bei der Einhaltung von Hygiene- und Qualitätsrichtlinien

### ☒ Das bringst du mit:

- Ausbildung z. B. in **Qualitätssicherung (m/w/d)**, **Lebensmitteltechnik (m/w/d)**, **Ökotrophologie (m/w/d)** o. ä.
- Erste Berufserfahrung im Bereich Qualitätskontrolle oder Produktion wünschenswert
- Sehr gutes Hygiene- und Sauberkeitsbewusstsein
- Strukturierte, verantwortungsvolle Arbeitsweise
- Gute EDV-Kenntnisse und Lernbereitschaft
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur **Schichtarbeit**

### ☒ Das bieten wir und unser Kunde dir:

- Strukturierte Einarbeitung und moderne Prozesse
- **Langfristiger Einsatz** – ohne ständigen Wechsel
- **Bezahlung nach GVP / DGB-Tarif**, inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **Stundenkonto** – jede Minute zählt
- Persönliche Ansprechpartner – bei uns und vor Ort
- Wertschätzendes Umfeld und klare Kommunikation

Bewirb dich jetzt und werde Teil eines starken Teams!

Ihr Ansprechpartner für diese Stelle ist Herr Röller.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Röller Personalmanagement GmbH & Co. KG

Gronauer Straße 68  
DE - 48599 Gronau

Telefon & [WhatsApp: 492565403210](#)  
[E-Mail: bewerbung@roeller-personal.de](mailto:bewerbung@roeller-personal.de)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP / DGB

[Impressum](#)