

# Das sind wir

## Röller Personalmanagement – Ihr Partner für neue Perspektiven!

Als familiengeführter Personaldienstleister verbinden wir Menschen und Unternehmen in Deutschland und den Niederlanden. Wir bieten Ihnen faire Konditionen, persönliche Betreuung und vielfältige Jobmöglichkeiten. Starten Sie mit uns durch und werden Sie Teil des Röller-Teams!

## Wir suchen Lagerhelfer (m/w/d)

(1802)

📍 Standort: Ochtrup    📄 Anstellungsart(en): Schicht, Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 8 Stunden pro Tag    📄 Gehaltsspektrum: 16 Euro pro Stunde    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Ihre Aufgaben

- Unterstützung beim Verpacken, Sortieren und Etikettieren von Waren.
- Kontrolle des Wareneingangs und Warenausgangs anhand von Lieferscheinen.
- Unterstützung bei der Bestandskontrolle und Inventur.
- Allgemeine Tätigkeiten zur Sicherstellung eines reibungslosen Warenflusses.
- Ggf. Be- und Entladen von LKW, um die Tätigkeit abwechslungsreicher zu gestalten.

### Fachliche Anforderungen

- Keine Ausbildung erforderlich – wichtig ist, dass Sie motiviert und zuverlässig sind.
- Erste Erfahrung im Lagerbereich ist von Vorteil, aber keine Voraussetzung.
- Teamfähigkeit und körperliche Belastbarkeit.
- Führerschein der Klasse B ist wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich.

### Arbeitgeberleistung:

- **Faire Vergütung:** Entlohnung nach Tarifvertrag (GVP/DGB) mit transparenter Regelung.
- **Persönliche Betreuung:** Feste Ansprechpartner für Sie und unsere Kunden.
- **Übernahmechance:** Möglichkeit auf langfristige Anstellung beim Kunden.
- **Zusatzleistungen:** Urlaubs- und Weihnachtsgeld für mehr finanzielle Freiheit.
- **Zukunftssicher:** Sicherer Arbeitsplatz mit Entwicklungsmöglichkeiten in einem motivierten Team.

### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung:

Herr Röller

Röller Personalmanagement GmbH & Co. KG

Gronauer Straße 68  
DE - 48599 Gronau

Telefon & [WhatsApp: 492565403210](https://www.whatsapp.com/chat?phone=492565403210)  
[E-Mail: bewerbung@roeller-personal.de](mailto:bewerbung@roeller-personal.de)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP / DGB

[Impressum](#)